



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТАШЛИНСКИЙ РАЙОН»  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МУ УО)**

Довженко ул., 36, с. Ташла, 461170  
телефон: (35347) 2-13-07, телефакс: (35347) 2-12-90

e-mail: [56ouo42@obraz-orenburg.ru](mailto:56ouo42@obraz-orenburg.ru)

<http://www.tashla-obraz.ru>

ОКПО 57286453 ОГРН 1025603180910

ИНН/КПП 5648006139/564801001

**ПРИКАЗ**

от 29.05.2024 № 174

Об открытии на базе  
образовательных организаций  
лагерей с дневным пребыванием детей  
и круглосуточного лагеря «Юнармеец»  
на базе МБОУ Новокаменская СОШ  
в период летних школьных каникул 2024 г.

В соответствии с указом Губернатора Оренбургской области от 30 апреля 2020 года N 208-ук «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Оренбургской области», в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Ташлинском районе:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Принять меры в срок до 31.05.2024 г. по своевременной подготовке и открытию лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций района, с соблюдением требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Создавать безопасные условия пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, детей, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления).

1.3. Принять меры, направленные на соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания детей;

1.4. Использовать в питании детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микронутриентами, йодированную соль;

1.5. Организовать использование качественной питьевой воды, в том числе бутилированной, соответствующей требованиям санитарных норм;

1.6. Обеспечить обязательное проведение акарицидной обработки территории организации отдыха детей и их оздоровления и прилегающей к ней территории;

1.7. Осуществлять деятельность только при условии соответствия организации отдыха детей и их оздоровления требованиям законодательства Российской Федерации;

1.8. Обеспечить проведение дератизационных, дезинфекционных и дезинсекционных мероприятий открытых территорий, жилых корпусов, пищеблока, мест общего пользования за 7 дней до заезда детей и в ходе эксплуатации с установленной периодичностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.9. Обеспечить своевременное проведение мероприятий, направленных на предотвращение переброса пожаров на территории и здания организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе выполнение очистки прилегающей территории от сухой растительности и оборудование противопожарных минерализованных полос;

1.10. Принять меры по оборудованию организаций отдыха детей и их оздоровления техническими средствами охраны и установлению кнопок экстренного вызова нарядов полиции и вневедомственной охраны Росгвардии;

1.11. Организовать проведение инструктажей с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления о мерах пожарной безопасности и предупреждении гибели детей на водных объектах;

1.12. Провести подготовку и оснащение спортивных площадок, расположенных на территориях организаций отдыха детей и их оздоровления, необходимым инвентарем;

1.13. Обеспечить безопасные условия при осуществлении перевозок организованных групп детей к местам отдыха, оздоровления и обратно в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

1.14. Обеспечить разработку и реализацию программ по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, предусмотрев оздоровительные мероприятия с учетом состояния здоровья детей и их индивидуальной переносимости;

1.15. Включить в программы работы лагерей с дневным пребыванием детей тематический блок «День РДДМ «Движение первых»»;

1.16. Организовать страхование детей на период их пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления;

1.17. Обеспечить заполнение, своевременную актуализацию и представление паспорта организации отдыха детей и их оздоровления в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования, ответственный за формирование электронной базы паспортов организаций отдыха детей и их оздоровления по местонахождению организации отдыха детей и их оздоровления, для дальнейшего включения организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр;

1.18. Разместить в сети Интернет на сайте образовательной организации справочные сведения об организации отдыха детей и их оздоровления;

1.19. Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям, установленным трудовым законодательством, в том числе работников пищеблоков

1.20. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение летнего отдыха детей и подростков в целях профилактики негативных явлений, в том числе выявления и профилактики суицидального поведения детей.

1.21. Открыть с 01.06.2024 г. на базе образовательных организаций лагеря с дневным пребыванием детей с продолжительностью смены – 21 день:

№ п/п	Наименование ОУ	Всего детей	1поток кол-во детей 01.06.-01.07	2поток кол-во детей 04.07-01.08	3поток кол-во детей 01.08-29.08
1	ЛДП «Солнышко» МБОУ Болдыревская СОШ	55	55	0	0
2	ЛДП «Ромашка» МБОУ Калининская СОШ Подвоз Прокуроновский филиал МБОУ Калининская СОШ	95	60	0	35
3	ЛДП «Тополек» МБОУ Придолинная СОШ	70	70	0	0
4	ЛДП «Созвездие» МБОУ Трудовская СОШ	160	80	80	0
5	ЛДП «Ромашка» Ранневский филиал МБОУ Трудовская СОШ	25	25	0	0
6	ЛДП «Звездное лето» МБОУ Яснополянская СОШ им. Героя РФ Д. Васильченко Подвоз МБОУ Алексеевская СОШ им. А. Каширских	120	70	0	50
7	ЛДП «Огонек» Солнечный филиал МБОУ Яснополянская СОШ им. Героя РФ Д. Васильченко	25	25	0	0
8	ЛДП «Дружба» МБОУ	60	60	0	0

	Степановская СОШ				
0	ЛДП «Пчелка» МБОУ Новокаменская СОШ Подвоз МБОУ Черноярская СОШ	01.06- 02.06 90	60	0	02.08- 26.08 30
	ИТОГО		505	80	115

1.22. Руководителям МБОУ Черноярская СОШ, МБОУ Алексеевская СОШ обеспечить подвоз детей в лагеря с дневным пребыванием детей, согласно таблице, обеспечить работу воспитателей в лагерях с дневным пребыванием в соответствующий период.

1.23. Определить время работы лагерей с 8.30 часов до 14.30 часов.

1.24. Считать выходными днями – субботу, воскресенье, 12 июня 2024 г.

1.25. Считать рабочими днями – субботу, 1 июня 2024 г.

1.26. ЛДП «Пчелка» МБОУ Новокаменская СОШ считать рабочими днями 1, 8, 15, 22 июня 2024 г. и 3, 10, 17, 24 августа 2024 г.

1.26. Открыть с 01.07.2024 г. на базе МБОУ Новокаменская СОШ круглосуточный лагерь «Юнармеец» с продолжительностью смены – 14 дней:

№ п/п	Наименование ОУ	Всего детей	1поток кол-во детей 01.07.- 14.07	2поток кол-во детей 14.07- 30.07
1	Круглосуточный лагерь «Юнармеец» на базе МБОУ Новокаменская СОШ	70	35	35

1.26. Провести оплату труда в рабочие и праздничные дни в двойном размере.

1.27. Приказом назначить и утвердить штатный состав лагерей с дневным пребыванием детей, утвердить списки детей, принять и утвердить на педагогическом совете программы работы лагерей с дневным пребыванием детей.

1.28. Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров персоналом, занятым в летний период в лагерях с дневным пребыванием детей.

1.29. Организовать в приоритетном порядке отдых, оздоровление, занятость детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, детей-жертв

вооруженных и межнациональных конфликтов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на всех видах профилактического учета, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства.

1.30. Обеспечить занятость детей и подростков, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН, ПДН в течение всего каникулярного времени.

1.31. Своевременно представлять отчеты по итогам каждого потока в МБУ ДО «Ташлинский ЦДОД».

2. МБУ ДО «Ташлинский ЦДОД»:

2.1. Своевременно подготовить рекомендации по планированию работы лагерей.

2.2. Своевременно представлять отчеты по итогам каждого потока в министерство образования Оренбургской области.

2.3. Подготовить отчет «Об итогах оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в период летних каникул» в срок до 29 августа 2024 г.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ УО

А.П. Щетинин